

SERVICIUL DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

PERSONAL

**Director Executiv -Direcția de Asistență
Socială Câmpulung**

Asistent social

Kinetoterapeut

Îngrijitor la domiciliu

*“O rețea bună de suport și specialiști poate
face orice serviciu performant.”*

CADRUL LEGAL DE ÎNFIINȚARE, ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Serviciul social ”Serviciu de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice” funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de **Legea nr. 292/2011**, cu modificările ulterioare, **Lege nr. 17/2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, **HG nr. 867/2015** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului, **Legea nr. 448/2006** cu privire la protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1 din 03 ianuarie 2008, **Ordin nr. 73 din 17 februarie 2005** privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale, **Ordinul nr. 29/2019** pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

Serviciul social ”Serviciu de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice” a fost înființat prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung nr. 179 din 19.12.2024**

MUNICIPIULUI CÂMPULUNG

JUDEȚUL ARGEȘ

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SERVICIU DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

cod serviciu social 8810ID-I

Sediul serviciului social:

Municipiul Câmpulung, str. Negru Vodă, nr. 282

Sediul Direcției de Asistență Socială Câmpulung:

Municipiul Câmpulung, str. Matei Basarab, nr. 66

Tel.: 0248 531 890

Fax: 0248513 519

Email: servicii.sociale@primariacampulung.ro

*“Asistența socială este Artă Ascultării și
Știința Speranței.”*

ACTIVITĂȚI ȘI FUNCȚII ÎN CADRUL SERVICIULUI DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Principalele funcții ale Serviciul de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice:

***de furnizare a serviciilor sociale în comunitate, prin asigurarea următoarelor activități:**

1. sprijin pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice;
2. sprijin pentru realizarea activităților instrumentale ale vieții zilnice ;
3. servicii de consiliere și informare;
4. kinetoterapie

***de valorificare a potențialului membrilor comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială etc., prin asigurarea următoarelor activități:**

1. activități de sensibilizare și informare a populației;
2. promovarea participării sociale.

***de informare a potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate și de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile** care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. elaborarea și punerea la dispoziția publicului materiale informative privind activitățile derulate și serviciile oferite;
2. informarea continuă a beneficiarilor asupra activităților sau serviciilor derulate, procedurilor utilizate, precum și a oricărui aspecte considerate utile;
3. elaborarea de rapoarte de activitate;
4. actualizarea site-ului/paginii de prezentarea a serviciului social.

***de asigurare a calității serviciilor sociale** prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
3. respectarea standardelor minime de calitate a serviciilor sociale.

***de administrare a resurselor financiare, materiale si umane** ale serviciului prin realizarea următoarelor activități:

1. evaluarea anuală a personalului;
2. instruirea personalului în vederea procedurilor utilizate;
3. facilitarea participării personalului și a beneficiarilor la stabilirea obiectivelor și priorităților de dezvoltare, în vederea creșterii calității serviciilor;
4. planificarea și monitorizarea utilizării materialelor consumabile și a obiectelor de inventar.

BENEFICIARI SERVICIULUI DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Serviciu de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice se adresează următoarelor **categorii de beneficiari:**

***persoane vârstnice vulnerabile;**



SCOPUL SERVICIULUI DE ÎNGRIJIRE LA DOMICIULIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Scopul serviciului social ” Serviciu de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice” este de a oferi asistență și suport pentru realizarea activităților de bază și instrumentale ale vieții zilnice în funcție de nevoile individuale colerate cu gradul de dependență:

* de **informare și consiliere** privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a.);

*de **servicii de îngrijire socio-medicală** prin acordarea unui set de servicii destinate persoanei vârstnice la îndeplinirea actelor curente de viață, prevenirii sau limitării degradării autonomiei funcționale, prezervării stării de sănătate, asigurării unei vieți decente și demne ;

* de **comunicare și monitorizare situații de risc** prin monitorizare persoane vârstnice singure și bolnave;

* **alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate** prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, ș.a.

DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIERE

- Cererea pentru admitere tip, la sediul furnizorului
 - Copie documentului de identitate
- beneficiar/sușținător/reprezentant legal și acte de stare civilă;
- Copie după certificatul de încadrare în grad de handicap (dacă e cazul);
 - Cupon pensie;
 - Documente care atestă diagnosticul cu recomandarea medicului de familie sau specialist;
 - Alte documente emise în condițiile legii prin care se atestă gradul de dependență al persoanei și gradul de handicap, după caz.
- În absența documentelor medicale, vârstnicul sau familia acestuia au obligația de a declara toate afecțiunile, în vederea respectării, de către personalul serviciului social a tuturor recomandărilor/contraindicațiilor.

SERVICII OFERITE

A) Sprijin pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice:

- a) hrănire și hidratare;
- b) transfer și mobilizare;
- c) deplasare în interior;
- d) îmbrăcare și dezbrăcare;

B) Sprijin pentru realizarea activităților instrumentale ale vieții zilnice:

- a) prepararea hranei;
- b) efectuarea de cumpărături;
- c) activități de menaj și spălătorie;
- d) facilitarea deplasării în exterior și însoțire;
- e) activități de administrare și gestionare a bunurilor;

C) Kinetoterapie

D) Servicii de consiliere și informare

CRITERII DE EGIBILITATE

Pot deveni **beneficiari** ai serviciului social persoanele care se află în următoarele situații:

- persoane vârstnice cu domiciliul în municipiul Cmpulung, județul Argeș;

- Sunt persoane vârstnice așa cum sunt definite de actele normative în vigoare menționate la art. 10 alin (3) – “*sunt considerate persoane vârstnice : a) persoanele care au împlinit vârsta de 65 de ani (conform prevederilor art.6 lit(b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare); b) persoanele care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege (conform prevederilor art.1,alin (4) din Legea nr.17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare*”;

- Sunt persoane vârstnice care, prin certificatul de încadrare în grad de handicap, nu li s-a stabilit dreptul la asistent personal; - Au stabilit un anumit grad de dependență, conform HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, cu modificările ulterioare.

Costul serviciilor:

Serviciile de îngrijire la domiciliu se asigură gratuit sau cu plată în funcție de nivelul venitului beneficiarului, conform HG nr. 435/2022.

„A avea grijă de cei care odată au avut grijă de noi este una dintre cele mai înalte onoruri.” — **Tia Walker**